

## APLICACIÓN DE CORREO INSTITUCIONAL FUNCIONANDO EN SMARTPHONE

### DESDE LA PROPIA APLICACIÓN NATIVA DE CORREO DEL ANDROID

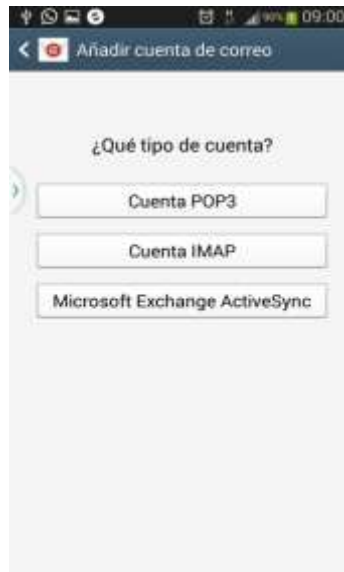
- 1) Ingresamos a la aplicación **Correo** del Android.



- 2) En la pantalla **Configurar correo** nos permitirá agregar la cuenta del correo institucional a utilizar. Como ejemplo en el primer campo agregamos la cuenta de correo `dferreira@mdp.gov.py`, luego en el segundo campo la contraseña de la cuenta de correo (la misma puede ser verificada seleccionando la casilla **Mostrar contraseña**), luego le damos siguiente.



- 3) En la pantalla **Añadir cuenta de correo** nos permite seleccionar que tipo deseamos configurar, elegimos el de tipo **CUENTA IMAP**.



- 4) En la pantalla **Configuración entrante** completamos los campos con los datos necesarios, en el campo **Dirección de correo** nos trae la cuenta de correo agregada en el paso 2), luego en el campo **Nombre de usuario** volvemos a colocar la cuenta de correo completa, luego en el campo **Contraseña** se puede dejar como esta ya que en forma predefinida ya coloca la contraseña que agregamos en el paso 2), luego en el campo **Servidor IMAP** escribimos **mail.mdp.gov.py**, luego en el campo **Tipo de seguridad** elegimos **SSL (aceptar todos los certificados)**, luego en el campo **Puerto** colocamos **993** o lo dejamos como esta, si en forma predeterminada la aplicación ya lo ha dejado con el valor **993**, luego en el campo **Prefijo de ruta IMAP** lo dejamos como esta ya que este campo es opcional, luego le damos **Siguiente** y el sistema verificará la configuración del Servidor de correo entrante, si es exitosa pasará a la pantalla de **Configuración de servidor saliente**, en caso contrario nos avisará que no fue bien configurado el servidor entrante y nos permitirá reconfigurarlo.



- 5) En la pantalla **Configuración saliente** completamos los campos con los datos necesarios, en el campo **Servidor SMTP** escribimos **mail.mdp.gov.py**, luego en el campo **Tipo de seguridad** elegimos **TLS (aceptar todos los certificados)**, luego en el campo **Puerto** escribimos **587** o lo dejamos como esta, si en forma predeterminada la aplicación ya lo ha dejado con el valor **587**, luego dejar tildada la casilla **Solicitar inicio de sesión**, luego en el campo **Nombre de usuario** dejar sin cambios ya que de forma predefinida trae el nombre de usuario agregado en el paso 3), luego en el campo **Contraseña** se puede dejar como esta ya que en forma predefinida ya coloca la contraseña que agregamos en el paso 2), luego le damos **Siguiente** y el sistema verificará la configuración del Servidor de correo saliente, si es exitosa pasará a la pantalla de **Opciones de cuenta**, en caso contrario nos avisará que no fue bien configurado el servidor saliente y nos permitirá reconfigurarlo.



Configuración saliente

Servidor SMTP  
mail.mdp.gov.py

Tipo de seguridad  
TLS (aceptar todos los certificados)

Puerto  
587

Solicitar inicio de sesión

Nombre de usuario  
dferreira@mdp.gov.py

Contraseña  
\*\*\*\*\*

Realiz.

- 6) En la pantalla **Opciones de cuenta** completamos los campos con los datos necesarios, en el campo **Programación de sincronización** tenemos la posibilidad de seleccionar la cantidad de tiempo en la queremos que nuestra aplicación busque en el servidor de correos si existen correos nuevos para sincronizar con nuestro Smartphone. Como ejemplo lo dejamos en 15 minutos, luego en **Horario pico** lo dejamos predeterminado **Cada 15 minutos**, luego dejamos seleccionada la casilla **Sincronizar Correo**, luego dejamos seleccionada la casilla **Notificar Llegada de Correo**, luego dejamos seleccionada o no la casilla **Descargar adjuntos automáticamente cuando haya conexión Wi-Fi** ya que se considera opcional, luego le damos **Siguiente**.



Opciones de cuenta

Programación de sincronización  
Cada 15 minutos

Horario pico  
Cada 15 minutos

Sincronizar Correo

Notificar llegada de Correo

Descargar adjuntos automáticamente cuando haya conexión a Wi-Fi

Siguiente

- 7) En la pantalla **Configurar correo** en el campo **Dar nombre a esta cuenta** (opcional), lo podemos dejar como esta ya que es opcional, luego en el campo **Su nombre** (aparece en mensajes salientes), le ponemos nuestro nombre, luego le damos **Realizar**.



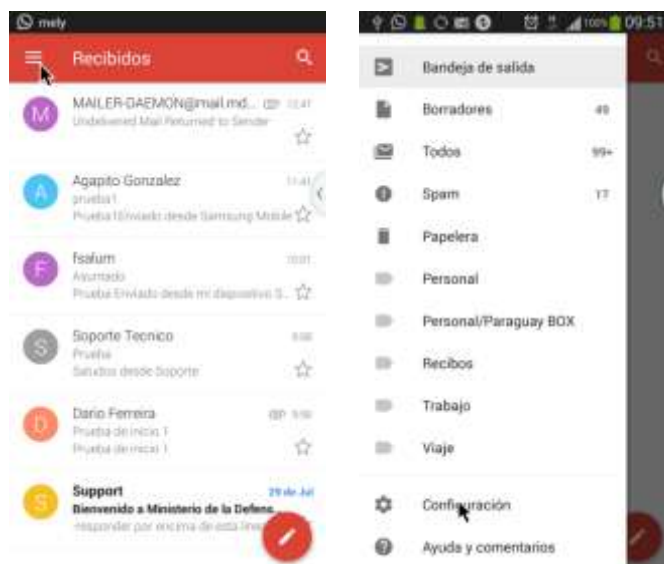
- 8) Luego de estos pasos ya nos lleva al Buzón de entrada de nuestro correo donde observamos los correos recibidos y con esto nos damos cuenta que la configuración en general fue exitosa.

## DESDE LA APLICACIÓN GMAIL EN EL ANDROID

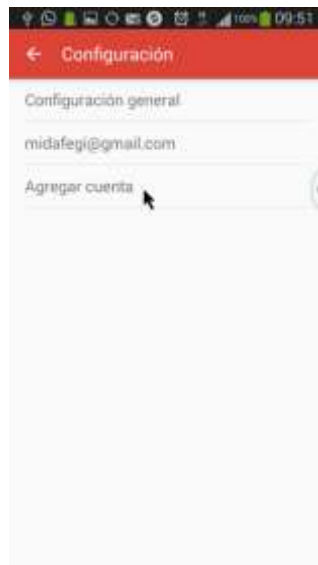
- 1) Ingresamos a la aplicación **Gmail** del Android.



- 2) En la pantalla **Recibidos** seleccionar las 3 rayitas horizontales que nos llevarán a un panel donde ubicamos la opción **Configuración**.



3) En la pantalla **Configuración** seleccionamos **Agregar cuenta**.



4) En la pantalla **Configurar el correo electrónico** seleccionamos la casilla **Personal (IMAP/POP)** y le damos a siguiente.



5) En la pantalla **Agrega tu dirección de correo electrónico** en el campo de escritura agregamos la cuenta de correo electrónico institucional que deseamos configurar en nuestra aplicación, luego le damos en siguiente.



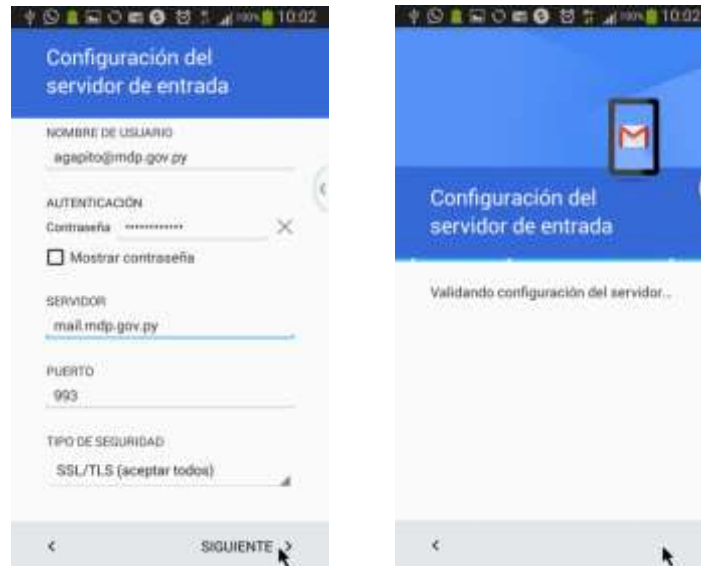
- 6) En la siguiente pantalla nos preguntará **¿Qué tipo de cuenta es?** Y seleccionamos la casilla **Personal (IMAP)**, luego le damos en siguiente.



- 7) En la siguiente pantalla en el campo de escritura colocamos la contraseña de la cuenta, también nos permite seleccionar la casilla **Mostrar contraseña** que nos ayuda a verificar si digitamos bien la contraseña, luego le damos siguiente.



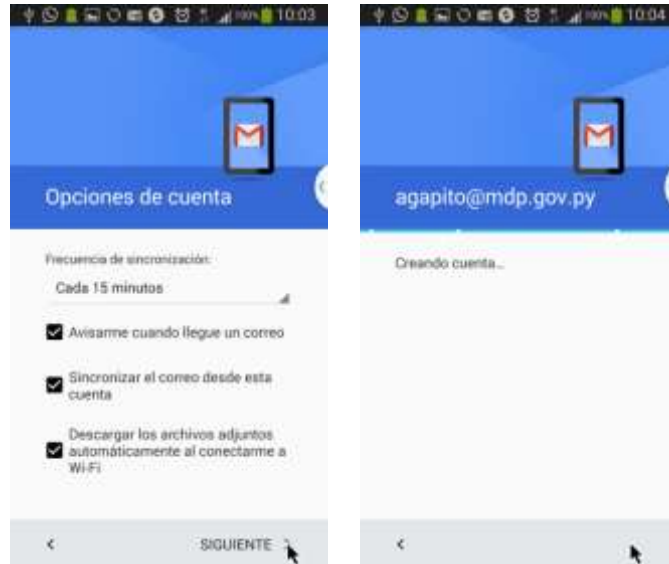
- 8) En la pantalla **Configuración del Servidor de entrada** completamos los campos con los datos necesarios, en el campo **Nombre de usuario** lo dejamos tal como está ya que de forma predeterminada mostrará la cuenta agregada en el paso 5), luego en el campo **Autenticación** lo dejamos tal como está ya que de forma predeterminada mostrará la contraseña agregada en el paso 7), también se cuenta con la posibilidad de seleccionar la casilla **Mostrar contraseña** que nos ayuda a verificar que la contraseña coincide con la de la cuenta a configurar, luego en **Servidor** colocamos **mail.mdp.gov.py**, luego en **Tipo de seguridad** seleccionamos **SSL/TLS (aceptar todos)**, esto hace que automáticamente en el campo **Puerto** se coloque el puerto número **993**, luego le damos **Siguiente** y el sistema validará la configuración del Servidor de correo entrante, si es exitosa pasará a la pantalla de **Configuración del servidor de salida**, en caso contrario nos avisará que no fue bien configurado el servidor entrante y nos permitirá reconfigurarlo.



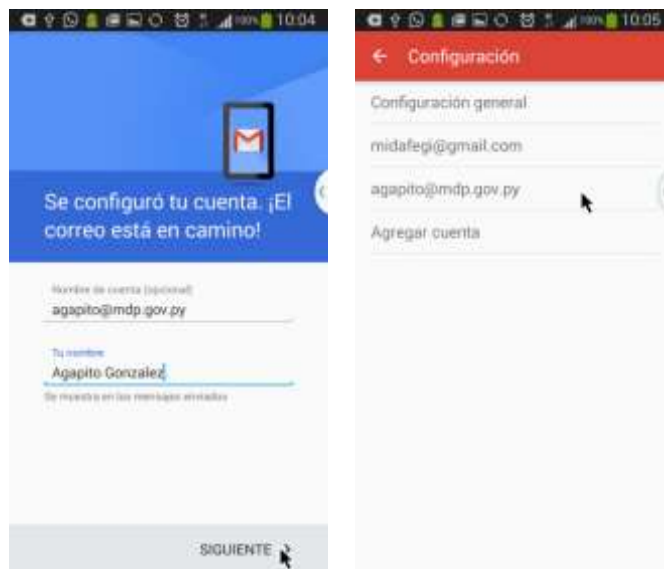
- 9) En la pantalla **Configuración del servidor de salida** completamos los campos con los datos necesarios, en el campo **Servidor SMTP** escribimos **mail.mdp.gov.py**, luego en el campo **Puerto** dejar en **587**, luego en el campo **Tipo de seguridad** elegimos **STARTTLS (aceptar todos)**, luego dejar tildada la casilla **Requiere acceso**, luego en el campo **Nombre de usuario** dejar sin cambios ya que de forma predefinida trae el nombre de usuario agregado en el paso 5), luego en el campo **Contraseña** se puede dejar como esta ya que en forma predefinida ya coloca la contraseña que agregamos en el paso 7), también contamos con la casilla **Mostrar contraseña** que nos ayuda a verificar la veracidad de la contraseña, luego le damos **Siguiente** y el sistema validará la configuración del Servidor de correo saliente, si es exitosa pasará a la pantalla de **Opciones de cuenta**, en caso contrario nos avisará que no fue bien configurado el servidor saliente y nos permitirá reconfigurarlo.



- 10) En la pantalla **Opciones de cuenta** completamos los campos con los datos necesarios, en el campo **Frecuencia de sincronización** tenemos la posibilidad de seleccionar la cantidad de tiempo en la queremos que nuestra aplicación busque en el servidor de correos si existen correos nuevos para sincronizar con nuestro Smartphone. Como ejemplo lo dejamos en 15 minutos, luego dejamos seleccionada la casilla **Avisarme cuando llegue un correo**, luego en la casilla **Sincronizar el correo desde cuenta** lo dejamos tildado, luego dejamos seleccionada o no la casilla **Descargar los archivos adjuntos automáticamente al conectarme a Wi-Fi** ya que se considera opcional, luego le damos a **Siguiente** y creará la cuenta.



- 11) En la pantalla **Se configuró tu cuenta. ¡El correo está en camino!**, en el campo **Nombre de cuenta** (opcional), lo podemos dejar como esta ya que es opcional, luego en el campo **Tu nombre** (Se muestra en los mensajes enviados), le ponemos nuestro nombre, luego le damos **Siguiente** y nos lleva a la ventana **Configuración** donde seleccionamos la flechita atrás.





12) Luego de estos pasos nos lleva al Buzón de **Recibidos** donde volvemos a seleccionar las 3 rayitas horizontales y nos muestra un panel donde podemos seleccionar la cuenta creada (del M.D.P.), luego de esto muestra los correos **Recibidos** de nuestro correo, donde observamos los correos recibidos y con esto nos damos cuenta que la configuración en general fue exitosa.

